

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

przekazywana w wykonaniu obowiązków przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Incom Group S.A. z siedzibą przy ul. Mokronoskiej 6, 52-407 Wrocław** wpisana do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000568687; NIP: 8970009483; REGON: 005936373, (dalej jako ADO).
2. ADO umożliwia kontakt za pomocą e-maila: **sekretariat@incomgroup.pl** za pomocą telefonu: **+48 71 358 80 00**, drogą pocztową: **ul. Mokronoska 6, 52-407 Wrocław**.
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z wiążącymi strony relacjami biznesowymi, którymi może być zawarcie i realizacja umowy, zamówienia lub przesłanie oferty, bądź w celu przeprowadzenia rekrutacji. W przypadku pozyskania odrębnej zgody Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych oraz marketingowych dotyczących produktów i usług oferowanych przez ADO.
4. Pani /Pana dane zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą. Jeżeli nie poda/a Pani/Pan swoich danych osobowych bezpośrednio ADO, Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane ADO przez podmiot, w imieniu, którego Pani/Pan działa lub podmiot, który przekazał ADO Pana/Pani dane osobowe, jako niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na rzecz tego podmiotu lub w celu realizacji biznesowych łączących strony. Pani/Pana dane osobowe mogą być pozyskiwane przez ADO także z innych źródeł powszechnie dostępnych np.: baz i rejestrów: CEIDG, KRS. Z innych źródeł ADO pozyskuje następujące kategorie danych osobowych (imię, nazwisko, nazwa), dane identyfikacyjne (NIP, REGON) oraz dane kontaktowe (adres, telefon, email).
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) zgoda osoby, której dane dotyczą, w tym na przesyłanie ofert i informacji marketingowych, przetwarzanie danych kandydata do pracy w czasie bieżących i przyszłych rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - b) realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) obowiązek prawny ciążyący na ADO, w szczególności związany z rachunkowością (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d) prawnie uzasadniony interes ADO, w celu realizacji relacji biznesowych łączących strony bądź w związku z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w związku z przesyłanymi (składanymi), a mającymi formę wiadomości elektronicznej (tj. e-mail) treściami i tak, w zależności od tematyki treści otrzymanej wiadomości, przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) odpowiedzi na otrzymaną od Pani/Pana korespondencję, w tym odpowiedzi na zadane pytania i udzielenie informacji, o które Pani/Pan prosi, oraz w celu dalszej obsługi korespondencji prowadzonej z Panią/Panem,
 - b) rozpatrzenie sprawy, z którą Pani/Pan się zwraca do ADO,
 - c) rekrutacji kandydatów do pracy,
 - d) zawarcie i realizacja umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem.

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być wykorzystywane także dla celów marketingu bezpośredniego lub w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – w ramach prawnie dozwolonego i uzasadnionego interesu ADO.
8. Przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - a) dane podstawowe takie jak imię i nazwisko, w celu identyfikacji,
 - b) dane kontaktowe, w celu umożliwienia kontaktu pocztą tradycyjną, kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną, tj. numer telefonu, adres siedziby firmy lub adres do korespondencji adres e-mail,
 - c) inne dane jak stanowisko oraz dane firmy,
 - d) dane o numerach identyfikacyjnych w celu ścisłej identyfikacji,
 - e) oraz dane kandydatów niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z art. 22¹ §1 ustawy Kodeks pracy.
9. Dane osobowe przetwarzane w celach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji oraz przez okres 4 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji do celów dochodzenia roszczeń.
10. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody bądź do czasu ustania celu przetwarzania.
11. Dane osobowe mogą być ujawnione osobom upoważnionym przez ADO, podmiotom świadczącym na rzecz ADO usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne, usługi w zakresie prowadzenia poczty elektronicznej, a także innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa.
12. Pani/Pana dane osobowe mogą być przesyłane do Stanów Zjednoczonych lub dowolnego innego kraju poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, w związku z korzystaniem z usług oferowanych przez Microsoft. Dane mogą być tam przechowywane i przetwarzane. Wynika to z faktu, że Administrator korzysta z systemów i aplikacji firmy Microsoft. Dostawca usług informatycznych, tj. Microsoft zapewnia wszelkie gwarancje w zakresie przestrzegania wymagań określonych w przepisach prawa ochrony danych osobowych przyjętych w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii w zakresie zbierania, używania, przesyłania, przechowywania i innego przetwarzania danych osobowych.
13. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
14. W przypadku, kiedy Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie Pani/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do jej wycofania. Wystarczy wysłać taką informację na adres e-mail: sekretariat@incomgroup.pl. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.
15. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że ADO naruszył przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
17. W Incom Group S.A. funkcjonuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, opisująca sposób zgłaszania naruszenia prawa oraz zasady związane z ochroną sygnalistów. Procedura dostępna jest na stronie **incomgroup.pl** w zakładce: „**O firmie - Etyka w Biznesie- Strefa sygnalisty**”.
18. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji względem Pani/Pana, w tym do profilowania.